

Частное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 247  
открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»  
692522, Приморский край, г. Уссурийск,  
ул. Тургенева, 8 а, тел. 8 (4234) 25-21-06,  
Email: [detskyisad247@yandex.ru](mailto:detskyisad247@yandex.ru)



Утверждаю  
Заведующий  
Детским садом № 247 ОАО «РЖД»  
М.Г. Здор  
Приказ № 226 от «29» 12 2015г.

Учено мнение  
Совета родителей  
Детского сада № 247 ОАО «РЖД»  
Протокол № 2 от 25.12.2015г.

## Положение о общем собрании родителей



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании родителей (законных представителей)**  
**частного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 247 открытого акционерного общества**  
**«Российские железные дороги»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 247» открытого акционерного общества «Российские железные дороги», в соответствии:

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Уставом Детского сада № 247 ОАО «РЖД».

1.2. Общее собрание родителей (законных представителей) действует в целях обсуждения вопросов, возникающих в ходе осуществления уставной деятельности, развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.

1.3. В состав общего собрания родителей (законных представителей) входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих дошкольное учреждение.

1.4. Решение общего собрания родителей (законных представителей) рассматриваются на Совете родителей, педагогическом совете дошкольного учреждения и при необходимости на Общем собрании работников Детского сада № 247 ОАО «РЖД».

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием родителей (законных представителей) дошкольного учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Общего родительского собрания**

2.1. Основными задачами Общего собрания родителей (законных представителей) являются:

- совместная работа родительской общественности и детского сада по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития дошкольного учреждения;
- координация действия родительской общественности и педагогического коллектива дошкольного учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### **3. Компетенция Общего собрания родителей**

3.1. К компетенции общего собрания родителей (законных представителей) дошкольного учреждения относятся:

- внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- принятие решения по обсуждаемым вопросам, не входящих в компетенцию других органов самоуправления дошкольного учреждения;
- выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения в Совет родителей дошкольного учреждения;
- ознакомление с Уставом и другими локальными актами детского сада, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручение Совету родителей дошкольного учреждения решения вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в дошкольном учреждении, внесение предложений по их совершенствованию;
- заслушивание информации воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей групп;
- принятие решений об оказании помощи в укреплении материально – технической базы дошкольного учреждения, благоустройству и ремонту детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирование организации развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

### **4. Права Общего собрания родителей**

4.1. Общее собрание родителей (законных представителей) имеет право:

- выбирать Совет родителей дошкольного учреждения;
- требовать у Совета родителей дошкольного учреждения выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего собрания родителей (законных представителей) имеет право:

- потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников дошкольного учреждения.

5.3. Для ведения заседаний, Общее родительское собрание из своего состава, выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники дошкольного учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского совета Учреждения.

5.5. Общее родительское собрание дошкольного учреждения ведет заведующий Детским садом № 247 ОАО «РЖД» совместно с председателем.

5.6. Председатель Общего собрания родителей:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями Совета родителей;
- совместно с заведующим детского сада организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим детского сада определяет повестку дня Общего собрания родителей;
- взаимодействует с председателем Совета родителей дошкольного учреждения и председателями групповых советов родителей родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим детского сада по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее собрание родителей (законных представителей) собирается не реже 2 раза в год, групповое Родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.8. Заседания общего собрания родителей (законных представителей) правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного учреждения.

5.10. Решение общего собрания родителей (законных представителей) принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего собрания родителей (законных представителей) осуществляет Совет родителей дошкольного учреждения совместно с заведующим Учреждения или групповые Советы родителей.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего собрания родителей (законны. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании).

## **6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения**

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Советом родителей и Педагогическим советом Детского сада № 247 ОАО «РЖД».

## **7. Ответственность Общего родительского собрания**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего родительского собрания**

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих,
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Протоколы ведутся в электронном виде. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах детского сада 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).

8.7. Тетради протоколов родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу